

DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA
- SERVEI DE SELECCIÓ -
MITJANS NO PRESENCIALS D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

D'acord amb l'assenyalat en l'apartat sisé de la Resolució de 8 de maig de 2020, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública per la qual s'estableix el procediment i les mesures organitzatives per a la recuperació gradual de l'activitat administrativa presencial en la prestació de serveis públics en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat com a conseqüència de la Covid-19, a fi d'evitar qualsevol tipus de situació de risc i mentre no es dicten les instruccions que procedisquen, a l'efecte de sol·licitar informació i/o formular qualsevol tipus de consulta relacionada amb els processos selectius tramitats pel Servei de Selecció, es prioritza l'atenció no presencial, per la qual cosa les persones interessades hauran d'utilitzar preferentment els següents mitjans:

1. Consultar la pàgina de "*anuncis generals*" de la conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública en:
 - <http://www.justicia.gva.es/va/web/recursos-humanos/anuncios-generales>
2. Consultar el seguiment de la convocatòria a través del cercador d'ocupació pública mitjançant el següent enllaç:
 - https://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/busc_empleo_publico
3. Consultar el "FAQ" de preguntes freqüents en el següent enllaç:
 - <http://www.justicia.gva.es/documents/90598607/168187522/FAQ+preguntas+frecuentes+OPOS+COVID+19+VAL.pdf/1af7b120-46f4-4578-a1bf-f35224f42ecb>
4. Remetre al Servei de Selecció, la sol·licitud o consulta formulada a través del següent correu habilitat a aquest efecte:
 - seleccio_dgaa@gva.es

Evitant recórrer als correus i/o telèfons del personal adscrit al servei de selecció, a fi de no obstaculitzar el seu funcionament i poder gestionar amb major eficàcia les consultes.

Aquest servei d'atenció al públic s'ha reforçat, de tal manera que, el correu citat es revisa diàriament responent-se sense demora per ordre d'entrada. Per això, es recomana:

- Que facen constar aquelles dades que faciliten la comunicació amb els qui formulen consultes o sol·liciten informació (com ara correu electrònic, telèfon mòbil, etc).
- Si fora necessari atendre les persones interessades de manera presencial, es concertaria cita prèvia amb aquelles, adoptant les mesures de protecció i seguretat pertinents.