

NACIDOS SIN VIDA TRAS SEIS MESES DE GESTACION

DOCUMENTACION:

- 1.- REGISTRAR EN LIBRO FÍSICO
 - 2.- REGISTRAR EN HOJA EXCEL (DISPOSICION TRANSITORIA)
HAN DE COINCIDIR LOS NUMS.
 - 3.- PONER NUMERACION AL FINAL DEL IMPRESO ROSA
 - 4.- EN HOJA DEL ANEXO PONER CAJETIN CON NÚM. DE REGISTRO
 - 5.- HOJA ROSA "ESTADISTICA" FOTOCOPIAR TODA
 - 6.- GRAPAR:
 1. ANEXO
 2. HOJA DEL ENCARGADO
 3. DNI
 4. FOTOCOPIA ESTADISTICA
 5. LICENCIA
-

Registro de entrada presencial: "Registro solicitud inscripción"

Otros: Materia: Defunción **Tipo de procedimiento:** 300FCA nacido sin vida tras 6 meses de gestación

BUSQUEDA DE PERSONAS EN EL REGISTRO CIVIL

Rellenar: nombre y apellidos (si tiene, sino "no consta")

Fecha de nacimiento

Hijo de – y de –

No indicar nacionalidad ni estado civil

Buscar personas en el R.C.

CONTINUAR REGISTRO SOLICITUD

PASAMOS OTRA PANTALLA

Idioma: ojo! **Provincia del hecho:** Valencia **Municipio del hecho:** Valencia

DATOS DEL INSCRITO

Tipo de acreditación: No acreditado

¿el solicitante es la persona objeto de la solicitud? no

Tipo de interesado: promotor por declaración (1º LA MADRE)

Tipo: progenitor

DATOS PERSONALES PROMOTOR POR DECLARACION

Rellenar datos del padre y madre

DATOS NACIMIENTO (PROMOTOR)

ALTA SOLICITUD

PASAMOS ADJUNTAR LA DOCUMENTACION

Clasificación: declaración fallecimiento

Estado: copia electrónica auténtica documento papel

Tipo documento: otros

Origen: ciudadano

DESCARGA JUSTIFICANTE

INICIAR TRAMITACION

Hacer resolución, descargar plantilla: PLT042 "Resolución estimatoria encargado positiva genérica"

Rellenar según proceda

TRANSFORMAR A PDF de la siguiente manera:

Ir a Archivo

Exportar

Crear doc.

PDF.

Ir a Descargas (cambiar nombre por el nombre del niño si lo hay, en el supuesto de que no le pongan nombre rotularlo como "varón hijo de --- (madre)"

Publicar

SALIR

VOLVER A TRAMITACION

UTILIDADES GENÉRICAS

ADJUNTAR DOCUMENTO TRAMITACION

Clasificación:

Documento: resolución del encargado positiva genérica

Estado: Original

GUARDAR

VISUALIZAR

UTILIDADES GENERICAS

ENVIAR A FIRMA RESOLUCIÓN

FINALIZACIÓN EXPEDIENTE